



Министерство по физической культуре и спорту Челябинской области
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ДЗЮДО
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ИМЕНИ ЗАСЛУЖЕННОГО ТРЕНЕРА
РОССИИ А.Е. МИЛЛЕРА»
(ОБУ «РЦСП по дзюдо Челябинской области имени А.Е. Миллера»)

ПРИКАЗ

«27» сентября 2024 г.

№ 185/1

Челябинск

В связи с производственной необходимостью, с целью регламентации порядка выплаты и нормам расходов на обеспечение питанием спортсменов спортивных сборных команд Челябинской области по дзюдо и других участников учебно – тренировочных мероприятий

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить действие приказа № 287 от 27.09.2023 г. «Об утверждении локального нормативного акта».
2. Утвердить Положение о порядке выплаты и нормам расходов на обеспечение питанием спортсменов спортивных сборных команд Челябинской области по дзюдо и других участников учебно – тренировочных мероприятий ОБУ «РЦСП по дзюдо Челябинской области имени А.Е.Миллера» и ввести его в действие с 01.05.2024 года.
3. Начальнику отдела по спортивной работе Подъяпольской Н.Н. ознакомить старших тренеров спортивной сборной команды по дзюдо А.Е. Миллера, Е.А. Берсенева, А.Ф. Игнатенко, А.Е. Вострикова, А.В. Морозова с настоящим приказом под подпись.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.В. Першин



Министерство по физической культуре
и спорту Челябинской области
ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР СПОРТИВНОЙ
ПОДГОТОВКИ ПО ДЗЮДО
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ ИМЕНИ
ЗАСЛУЖЕННОГО ТРЕНЕРА РОССИИ
А.Е.МИЛЛЕРА»
(ОБУ «РЦСП по дзюдо Челябинской области
имени А.Е. Миллера»)

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ОБУ «РЦСП по дзюдо
Челябинской области
имени А.Е. Миллера»
от 27.04.2024 № 185/1

г. Челябинск

**Положение о порядке выплаты и нормах расходов на обеспечение
питанием спортсменов спортивных сборных команд Челябинской
области по дзюдо и других участников учебно-тренировочных
мероприятий
ОБУ «РЦСП по дзюдо Челябинской области имени А.Е. Миллера»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке выплаты и нормах расходов на обеспечение питанием спортсменов спортивных сборных команд Челябинской области по дзюдо и других участников учебно-тренировочных мероприятий ОБУ «РЦСП по дзюдо Челябинской области имени А.Е. Миллера» (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Челябинской области «О порядке финансирования и нормах расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в единый областной календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на календарный год» (далее – Постановление) и приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации» (далее – Приказ).

1.2. Положение регламентирует порядок выплаты и нормы расходов на обеспечение питанием спортсменов спортивных сборных команд Челябинской области (далее – участники УТМ), спортсменов спортивных сборных команд Челябинской области, являющихся участниками спортивных мероприятий ОБУ «РЦСП по дзюдо Челябинской области имени А.Е. Миллера» на договорах (договор с участником спортивного мероприятия) (далее – договор), в том числе трудовых договорах, (далее – Спортсмены) и других участников учебно-тренировочных мероприятий.

1.3. Обеспечение питанием участников УТМ и Спортсменов осуществляется с целью создания условий для успешного выполнения вышеуказанными лицами учебно-тренировочного плана спортивной сборной команды Челябинской области и (или) Российской Федерации для достижения наивысшего спортивного результата на официальных всероссийских и международных спортивных соревнованиях.

1.4. Обеспечение питанием Спортсменов осуществляется в форме выплаты компенсации за питание (далее – Компенсация за питание) и выплачивается после завершения учебно-тренировочного мероприятия и заполнения старшим тренером спортивной сборной команды Челябинской области (ответственного за возрастную группу) (далее – Старший тренер) табеля посещения учебно-тренировочного мероприятия.

Обеспечение питанием участников УТМ осуществляется в форме выплаты компенсации за питание или авансирования участников УТМ перед направлением на учебно-тренировочное мероприятие. При сдаче авансового отчета Старший тренер должен предоставить в отдел по спортивной работе табель посещения учебно-тренировочного мероприятия.

В соответствии с пунктом 26 Приказа возможна организация Центром питания для Спортсменов и участников УТМ (возмещения энергозатрат). В данном случае рассчитывается средняя суточная стоимость питания по примерной методике расчета рациона питания согласно приложению 1

Приказа. Рацион питания устанавливается в зависимости от расчетных энергозатрат и циклов тренировочной нагрузки, с учетом медицинских показаний, а также специфики вида спорта и иных особенностей.

1.5. Список Спортсменов представляет на рассмотрение директору тренерский совет ОБУ «РЦСП по дзюдо Челябинской области имени А.Е. Миллера» (далее – Центр) в форме утвержденного протокола тренерского совета.

Список участников УТМ определяет Старший тренер.

1.6. Расходы на обеспечение Спортсменов и участников УТМ питанием осуществляется в рамках бюджетных ассигнований, выделенных Центру на выполнение Государственного задания.

1.7. Невозможно одновременное проведение учебно-тренировочных мероприятий и выплаты Компенсации за питание Центром и ОКУ «Региональный центр спортивной подготовки Челябинской области» (далее – ОКУ РЦСП).

1.8. Компенсация за питание выплачивается после завершения учебно-тренировочного мероприятия. Размер выплаты Компенсации за питание Спортсменам зависит от количества дней учебно-тренировочных мероприятий.

Учебно-тренировочные мероприятия по подготовке к международным спортивным соревнованиям, чемпионату России, первенствам России и специальные учебно-тренировочные мероприятия по общей и специальной физической подготовке, восстановительные учебно-тренировочные мероприятия проводятся для Спортсменов ежемесячно (далее – основные УТМ). Годовое количество дней основных УТМ для каждого Спортсмена определяется заместителем директора по спортивной подготовке и начальником отдела по спортивной работе исходя из финансовой возможности и представляется на рассмотрение и утверждение директору в форме служебной записки.

Продолжительность учебно-тренировочных мероприятий не может превышать количество дней, указанных в приложении 11 Постановления и Приказа Министерства спорта России от 24.11.2022 № 1074 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «дзюдо».

1.9. Размер оплаты стоимости питания и выплата компенсации за питание участникам УТМ зависит от количества дней учебно-тренировочных мероприятий и выплачивается в соответствии с Постановлением.

Количество, регулярность, продолжительность учебно-тренировочных мероприятий определяется Старшим тренером с учетом финансовых возможностей Центра, на основании служебной записки и ее утверждения директором.

Продолжительность учебно-тренировочных мероприятий не может превышать количество дней, указанных в Приказе Министерства спорта России от 24.11.2022 № 1074 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «дзюдо».

2. Порядок выплаты Компенсации за питание во время проведения основных УТМ для Спортсменов

2.1. Количество дней учебно-тренировочных мероприятий, утвержденных директором, является фиксированным суммарным максимальным годовым значением и основанием для выплаты Компенсации за питание для Центра или ОКУ РЦСП.

2.2. В случае, если по итогам года Спортсмен не смог принять участие в установленном для него количестве дней учебно-тренировочных мероприятий в полном объеме, дни учебно-тренировочных мероприятий не переносятся на следующий год и за оставшиеся дни учебно-тренировочных мероприятий Компенсация за питание не выплачивается.

2.3. В течение месяца после завершения главных спортивных соревнований, Старшие тренеры на тренерском совете Центра определяют

список Спортсменов и в форме утвержденного протокола тренерского совета представляют список (далее – Список) на рассмотрение и утверждение директору.

Заместитель директора по спортивной подготовке и начальник отдела по спортивной работе к Списку представляют директору годовое количество дней основных УТМ на каждого Спортсмена (далее – Количество дней) в форме служебной записки на рассмотрение.

После рассмотрения и утверждения директором Списка и Количества дней готовится приказ об утверждении списка спортсменов и Количества дней на предстоящие два года.

2.4. Спортсмен получает Компенсацию за питание за каждый день пребывания на учебно-тренировочных мероприятиях Центра:

- с 1 по 12 месяц Спортсмен принимает участие в учебно-тренировочных мероприятиях Центра в количестве дней, утвержденных директором в 100 % значении;

- с 13 по 24 месяц в количестве дней, утвержденных директором в 50 % значении, при отсутствии у Спортсмена подтверждающего результата на официальном спортивном соревновании в период с 1 по 12 месяц, но выполнении Спортсменом учебно-тренировочного плана спортивной сборной команды Челябинской области и (или) Российской Федерации и участия в официальных спортивных соревнованиях;

- с 13 по 24 месяц Спортсмен не принимает участие в учебно-тренировочных мероприятиях Центра, если в период с 1 по 12 месяц Спортсмен не подтвердил результат на официальном спортивном соревновании, не выполнил учебно-тренировочный план спортивной сборной команды Челябинской области и (или) Российской Федерации и не принимал участие в официальных спортивных соревнованиях.

2.5. При переходе Спортсмена в новую возрастную категорию и установлении ему количества дней за результат, показанный на главном старте по старой возрастной категории, Спортсмен принимает участие в

основных УТМ в 100% количестве дней до главного старта по новой возрастной категории и подтверждении на нем спортивного результата. В случае если Спортсмен не смог подтвердить спортивный результат в новой возрастной категории, Спортсмен принимает участие в основных УТМ в 50% количестве дней от ранее утвержденного директором количества до даты проведения главного соревнования по старой возрастной категории.

2.6. При отсутствии у спортсмена подтверждающего результата на официальном спортивном соревновании в период с 1 по 12 месяцев и утверждении ему количества дней в 50% значении за результат, показанный на главном старте по возрастной категории, по которой Спортсмен больше не принимает участие, утвержденное количество дней в 50% значении сохраняется для Спортсмена до главного старта по старой возрастной категории, на котором был показан спортивный результат.

2.7. В учебно-тренировочных мероприятиях Центра может принимать участие Спортсмен, получивший травму во время участия в официальных спортивных мероприятиях с 1 по 12 месяцев после утверждения директором количества дней учебно-тренировочных мероприятий. В данном случае с 13 по 24 месяцев Спортсмен принимает участие в учебно-тренировочных мероприятиях в количестве, определенном директором в 100 % значении при условии:

- Спортсмен предоставил в Центр заключение о диагнозе после осуществления в его адрес медицинского вмешательства в рамках медико-биологического обеспечения (далее – Заключение);

- Заключение, предоставленное Спортсмену, не запрещает осуществлять учебно-тренировочный процесс и выполнять учебно-тренировочный план спортивной сборной команды Челябинской области и (или) Российской Федерации;

- Спортсмен принимает участие в учебно-тренировочных мероприятиях и выполняет учебно-тренировочный план спортивной сборной команды Челябинской области и (или) Российской Федерации.

2.8. В случае если Заключение, предоставленное Спортсмену, запрещает выполнение физической нагрузки, на основании решения тренерского совета Центра возможно участие Спортсмена, осуществляющего спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства в восстановительном учебно-тренировочном мероприятии. Количество дней восстановительного учебно-тренировочного мероприятия определяется в соответствии с приложением 11 Постановления.

В данном случае Старший тренер выносит на рассмотрение членов тренерского совета Центра вопрос об участии спортсмена в восстановительном учебно-тренировочном мероприятии. При принятии тренерским советом Центра положительного решения Старший тренер готовит служебную записку в адрес директора Центра и прикладывает копию протокола заседания тренерского совета с положительным решением и указанием рекомендованного годового количества дней восстановительных учебно-тренировочных мероприятий.

При рассмотрении директором Центра служебной записки и принятии положительного решения на резолюции указывается количество дней восстановительного учебно-тренировочного мероприятия для Спортсмена. Количество дней восстановительных учебно-тренировочных мероприятий может быть меньше, чем количество дней, определенных директором с 1 по 12 месяц.

При принятии директором Центра отрицательного решения Спортсмен не принимает участие в учебно-тренировочных мероприятиях до полного выздоровления и (или) восстановления.

2.9. Если в течение года Спортсмен повышает спортивный результат, в отношении Спортсмена директором пересматривается количество дней учебно-тренировочных мероприятий. В данном случае выплата Компенсации за питание по новым нормативам осуществляется с момента участия Спортсмена в учебно-тренировочных мероприятиях.

2.10. Если Спортсмен не подтвердил спортивный результат по причине того, что на протяжении 12 месяцев спортивное соревнование еще не проводилось, то до момента проведения спортивного соревнования Спортсмен принимает ежемесячно участие в учебно-тренировочных мероприятиях в количестве дней, равных делению установленного в его адрес директора годового количества дней на 12 месяцев.

2.11. Спортсменам, имеющим вес свыше 90 килограммов или рост свыше 190 сантиметров, нормы, установленные в приложении 1-4 Положения, повышаются на 50 %.

2.12. Спортсменам, осуществляющим подготовку к олимпийским играм, чемпионату Европы и (или) мира для эффективности осуществления учебно-тренировочного процесса возможно привлечение спарринг-партнеров. Спарринг-партнерам выплачивается Компенсация за питание в соответствии с нормами Постановления. Годовое количество дней учебно-тренировочного мероприятия для спарринг-партнеров определяет заместитель директора по спортивной подготовке и начальник отдела по спортивной работе исходя из финансовой возможности Центра.

3. Заключительные положения

3.1. Положение может изменяться и дополняться. В случае внесения изменений и дополнений, Положение переподписывается.

3.2. Ответственным за ведение учета общего количества дней учебно-тренировочных мероприятий на каждого спортсмена является начальник отдела по спортивной работе Центра.

3.3. Ответственными за ведение ежемесячного табеля учебно-тренировочных мероприятий являются Старшие тренеры.

Суммы ежемесячного денежного вознаграждения спортсменам

Уровень соревнования	I место (тыс.руб)	II-III место (тыс.руб)	V место (тыс.руб)
Олимпийские игры	150	120	100 (участие)
Чемпионат мира	120	100	
Чемпионат Европы	100	80	-
Квалификационный турнир (мастерс)	100	80	-
Квалификационный турнир (гранд шлем)	80	60	-
Квалификационный турнир (гран при)	60	50	-
Спартакиада сильнейших России	60	50	30
Чемпионат России	60	50	30
Кубок России	30	20	-
Универсиада	50	40	-
Первенство мира (юниоры и юниорки)	70	60	-
Первенство Европы (юниоры и юниорки)	60	50	-
Первенство России (юниоры и юниорки)	50	40	20
Спартакиада молодежи	15	10	5
Первенство мира (юноши и девушки)	60	50	-
Первенство Европы (юноши и девушки)	50	40	-
Первенство России (юноши и девушки)	30	20	10
Спартакиада учащихся	15	10	5